



PORTARIA Nº 2036 / 2019 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 05 de julho de 2019.

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso da competência que lhe foi subdelegada pelo Decreto não numerado de 12/01/2016, publicado no Diário Oficial da União, seção 2, pág. 01, considerando o que consta no Processo nº23351.001183/2016-71,

RESOLVE:

Art. 1º - ESTABELECEM que o Setor da Secretaria Acadêmica, funcionará de segunda a sexta-feira, das **07h00min às 22h00min**, ininterruptamente e sem fechamento do Setor.

Art. 2º - AUTORIZAR os servidores em exercício no Setor da Secretaria Acadêmica, a cumprir jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias e carga horária de 30 (trinta) horas semanais, devendo-se, neste caso, dispensar o intervalo para refeições, conforme escala em anexo.

Art. 3º - DETERMINAR a afixação, nas dependências do *Campus* Concórdia em local visível e de grande circulação de usuários dos serviços, de quadro, permanentemente atualizado, com a escala nominal dos servidores que trabalharem no regime de turnos ou escalas, constando dias e horários dos seus expedientes;

Art. 4º - Havendo alteração de servidores no setor, uma nova proposta deverá ser apresentada à Reitoria.

Art. 5º - Tornando-se inviável o atendimento ao público usuário por pelo menos 12 (doze) horas ininterruptas, em face de férias, licenças, afastamentos ou outros, a jornada de trabalho dos servidores remanescentes retornará às 8 (oito) horas diárias, até que a situação seja regularizada.

Art. 6º - Revogar a Portaria/Reitoria nº 1229 de 29 de abril de 2019.

Art. 7º -Esta Portaria entra em vigor nesta data.

ANEXO I

ESCALA DE TRABALHO DA SECRETARIA ACADÊMICA - *Campus* Concórdia

NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE*
ALESSANDRA NITSCHKE** ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO Matrícula SIAPE 2163007	Segunda a sexta-feira	Das 7:00h às 13:00h
NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE**
LARISSA LAPPE** ADMINISTRADOR Matrícula SIAPE 1786296	Segunda a sexta-feira	Das 12:00h às 18:00h
NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE**
LUCIANE BASEGGIO VENDRUSCOLO** ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO Matrícula SIAPE 1116574	Segunda a sexta-feira	Das 07:00h às 13:00h
NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE*
MARCO ANTÔNIO GAVA* ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO Matrícula SIAPE: 6600333	Segunda-feira;	Das 12:00h às 16:00h e das 17:00h às 21:00h
	Terça-feira;	Das 12:00h às 16:00h e das 17:00h às 21:00h
	Quarta-feira;	Das 08:00h às 12:30h e das 13:30h às 17:00h

	Quinta-feira;	Das 09:00h às 12:30h e das 13:30h às 18:00h
	Sexta-feira;	Das 09:00h às 12:30h e das 13:30h às 18:00h
NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE**
MARIA DO SOCORRO ALMEIDA DE ASSUNÇÃO VASCONCELOS** ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO Matrícula SIAPE 1453935	Segunda a sexta- feira	Das 16:00h às 22:00h
NOME DO SERVIDOR	DIAS	HORÁRIOS DE EXPEDIENTE**
SILVIA DA SILVA* COORDENADORA DA SECRETARIA ACADÊMICA Matrícula SIAPE 2408318	Segunda a sexta- feira	Das 07:00h às 11:30h e das 12:30h às 16:00h

*Jornada de trabalho de 8 horas diárias e 40 horas semanais.

** Jornada de trabalho flexibilizada de 6 horas diárias e 30 horas semanais.

(Assinado digitalmente em 08/07/2019 15:53)
SONIA REGINA DE SOUZA FERNANDES
REITOR - TITULAR
Matrícula: 1757038

Processo Associado: 23351.001183/2016-71

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2036**, ano: **2019**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **05/07/2019** e o código de verificação: **72ada59946**