



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
PORTARIA / REITORIA

PORTARIA Nº 1281 / 2025 - PORT/REIT (11.01.18.56)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 28 de maio de 2025.

O REITOR SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 190/2024, de 26/01/2024, publicada no Diário Oficial da União em 29/01/2024, pág. 18, seção 2, considerando o que consta no Processo nº 23351.002562/2020-65;

RESOLVE:

Art. 1º. **ESTABELECE**R que a Coordenação de Registro Acadêmico e Cadastro Institucional - Campus Concórdia, funcionará: segunda-feira e quarta-feira das 7h30 às 21h; Terça-feira, quinta-feira e sexta-feira das 7h30 às 19h30, ininterruptamente e sem fechamento do Setor.

Art. 2º. **AUTORIZAR** os servidores em exercício na Coordenação de Registro Acadêmico e Cadastro Institucional - Campus Concórdia, a cumprir jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias e carga horária de 30 (trinta) horas semanais, devendo-se, neste caso, dispensar o intervalo para refeições, conforme escala em anexo.

Art. 3º. **DETERMINAR** a afixação, nas dependências do Campus Concórdia em local visível e de grande circulação de usuários dos serviços, de quadro, permanentemente atualizado, com a escala nominal dos servidores que trabalharem no regime de turnos ou escalas, constando dias e horários dos seus expedientes;

Art. 4º. Havendo alteração de servidores no setor, uma nova proposta deverá ser apresentada à Reitoria.

Art. 5º. Tornando-se inviável o atendimento ao público usuário por pelo menos 12 (doze) horas ininterruptas, em face de férias, licenças, afastamentos ou outros, a jornada de trabalho dos servidores remanescentes retornará às 8 (oito) horas diárias, até que a situação seja regularizada.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

ANEXO I
ESCALA DE TRABALHO
COORDENAÇÃO DE REGISTRO ACADÊMICO E CADASTRO INSTITUCIONAL

--	--	--	--	--

Nome do Servidor SIAPE	Dias da Semana	Horário de Expediente	Modalidade de trabalho	Cargo/Função
ALESSANDRA NITSCHKE SIAPE 2163007	2ª a 6ª	Licença maternidade a partir de 12/04/2025	Afastamento	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
ELIZA DE PINHO SIAPE 2289292	2ª a 6ª	07h30min às 13h30min	Jornada Flexibilizada	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
FRANCIELI MARCHESAN SIAPE 1786227	2ª a 6ª	Afastamento Integral Doutorado	Afastamento	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
LARISSA LAPPE SIAPE 1786296	2ª a 6ª	12h às 18h	Jornada Flexibilizada	ADMINISTRADOR
MARIA DO SOCORRO ALMEIDA DE ASSUNÇÃO VASCONCELOS* SIAPE 1453935	2ª a 6ª	09h30min às 11h30min	PGD Teletrabalho	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
	2ª e 4ª	15h às 21h	PGD Presencial	
	3ª, 5ª e 6ª	13h30min às 19h30min	PGD Presencial	
SORINÊS BRUNETTO SIAPE 1826508	2ª a 6ª	07h30min às 13h30min	Jornada Flexibilizada	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

(Assinado digitalmente em 29/05/2025 15:52)
 RUDINEI KOCK EXTERCKOTER
 REITOR - TITULAR

Processo Associado: 23351.002562/2020-65

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp>
 informando seu número: **1281**, ano: **2025**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **28/05/2025** e o
 código de verificação: **2d64be21a7**